



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ ฝ่ายประสานราชการ โทร. ๐ ๓๒๒๑ ๑๐๒๕ ต่อ ๒๑๓

ที่ ทส ๐๙๑๓.๒/ พิเศษ

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓ (บ้านโป่ง)

เรียน ประธานคณะกรรมการเพื่อดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) หมวดที่ ๑ - ๖

ตามคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓ (บ้านโป่ง) ที่ ๐๐๙๒/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการตามนโยบายสำนักงานสีเขียว (Green Office) นั้น

คณะทำงานหมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ขอส่งแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ของทั้ง ๖ หมวด ซึ่งได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว มาเรียนเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นายสมหมาย นามสวาท)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

คณะกรรมการและเลขานุการหมวดที่ ๑


หน้า 1

~ 2 

~ 3 

~ 4

~ 5 

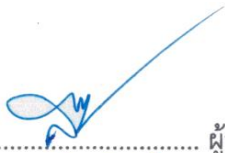
~ 6 

ใบเสร็จรับเงิน

แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หมวดที่ 1 การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน													ผู้รับผิดชอบ
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
1	ตอบแบบประเมินเบื้องต้นตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว	1	■													คณะกรรมการทุกหมวด
2	ประชุมรับฟังคำชี้แจง	1			■											คณะกรรมการ
3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานฯ	1			■											คณะกรรมการ
4	ประชุมผู้บริหารกำหนดนโยบาย	1				■										คณะกรรมการ
5	จัดทำแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว	1				■										คณะกรรมการหมวด 1
6	ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานฯ (ทบทวน)	2				■			■							คณะกรรมการทุกหมวด
7	รวบรวมกฎหมายสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยฯ	1				■		■								คณะกรรมการหมวด 1
8	ระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	1				■		■								คณะกรรมการหมวด 1
9	จัดเก็บข้อมูลก๊าซเรือนกระจก	12	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	คณะกรรมการหมวด 1
10	จัดทำแผนงานโครงการที่นำไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	1				■	■									คณะกรรมการหมวด 1
11	รับการตรวจเยี่ยม Coaching	1				■	■									คณะกรรมการทุกหมวด
12	รับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว ระดับพื้นที่	1						■	■							คณะกรรมการทุกหมวด



ผู้จัดทำแผน
(นายสมศักดิ์ แยมเมือง)
นางสาวไมล์สาธิต



ผู้เสนอแผน
(นายสมหมาย นามสวาท)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ



ผู้อนุมัติแผน
(นายยุทธชัย ปัทมสนธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓

แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หมวดที่ 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน											ผู้รับผิดชอบ		
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.		ธ.ค.	
1	ประชุมคณะกรรมการหมวดที่ 2	1														คณะกรรมการหมวดที่ 2
2	จัดทำแผนการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์	1														คณะกรรมการหมวดที่ 2
3	เปิดช่องทางรับข้อเสนอแนะ	9														คณะกรรมการหมวดที่ 2
3	การรณรงค์ประชาสัมพันธ์แก่พนักงานตามช่องทางต่างๆ	9														คณะกรรมการหมวดที่ 2
4	การฝึกอบรมโครงการสำนักงานสีเขียว	1														คณะกรรมการหมวดที่ 2
5	รณรงค์กิจกรรม 5 ส	1														คณะกรรมการหมวดที่ 2

..... ผู้จัดทำแผน
 (นายปพน ัญญาพงษ์)
 เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส

..... ผู้เสนอแผน
 (นายชัชวาล ศิริสมบัติ)
 ผู้อำนวยการส่วนควบคุมและปฏิบัติการไฟฟ้า

..... ผู้อนุมัติแผน
 (นายยุทธชัย บัณฑุสนธิ)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓

แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หมวดที่ 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน											ผู้รับผิดชอบ		
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.		ธ.ค.	
1	ประชุมคณะทำงานหมวดที่ 3															คณะทำงานหมวดที่ 3
2	จัดทำมาตรการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำ น้ำมันเชื้อเพลิง กระดาษ หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน															คณะทำงานหมวดที่ 3
3	จัดเก็บข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำ น้ำมันเชื้อเพลิง กระดาษ หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน															คณะทำงานหมวดที่ 3
4	จัดทำแผนเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าเป็นหลอดประหยัดพลังงาน															คณะทำงานหมวดที่ 3
5	สำรวจและเปลี่ยนอุปกรณ์สุขภัณฑ์ที่ชำรุด															คณะทำงานหมวดที่ 3

ผู้จัดทำแผน

(นายปรารภ ปทุมเทหาญ)
เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน

ผู้เสนอแผน

(นายวัลลภ พิตุทธิพิเชษฐ์)
ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า

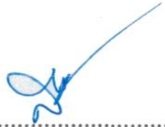
ผู้อนุมัติแผน

(นายยุทธชัย ปัทมสนธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓

แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หมวดที่ 4 การจัดการของเสีย

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน											ผู้รับผิดชอบ		
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.		ธ.ค.	
1	ประชุมคณะทำงานหมวดที่ 4	1														คณะทำงานหมวดที่ 4
2	จัดกิจกรรมคัดแยกขยะ	1														คณะทำงานหมวดที่ 4
3	ประชุมคณะทำงาน กำหนดจุดวางถังขยะ แจงมาตรการ															คณะทำงานหมวดที่ 4
4	จัดเก็บข้อมูลขยะ	12														คณะทำงานหมวดที่ 4
5	ติดตั้งบ่อดักไขมัน และตะแกรงดักเศษอาหาร	1														คณะทำงานหมวดที่ 4



ผู้จัดทำแผน

(นายสมศักดิ์ แยมเอียด)
นายช่างไฟฟ้าอาคาร



ผู้เสนอแผน

(นายสมหมาย นามสวาท)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอาคาร




ผู้อนุมัติแผน


(นายยุทธชัย บัณฑิต)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓

แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หมวดที่ 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน											ผู้รับผิดชอบ		
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.		ธ.ค.	
1	ประชุมคณะกรรมการหมวดที่ 5	1														คณะกรรมการหมวดที่ 5
2	กำหนดแผนการควบคุมมลพิษทางอากาศ แผนจัดการความ น่าอยู่ แผนควบคุมสัตว์พาหะนำโรค	1														คณะกรรมการหมวดที่ 5
3	ติดป้ายรณรงค์ไม่สูบบุหรี่/มีการกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่															คณะกรรมการหมวดที่ 5
4	การควบคุมสัตว์พาหะนำโรค การดูแลพื้นที่ปฏิบัติงาน การดูแลพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ	9														คณะกรรมการหมวดที่ 5
5	ทำแผนฉุกเฉิน	1														คณะกรรมการหมวดที่ 5
6	อบรมฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ	1														คณะกรรมการหมวดที่ 5


 (นางนันทน์ วงศา)
 เจ้าพนักงานช่างไม้ชำนาญงาน
 ผู้จัดทำแผน


 (นางนันทน์ วงศา)
 ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร
 ผู้เสนอแผน


 (นายยุทธชัย ปัทมสนธิ)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓
 ผู้อนุมัติแผน

แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หมวดที่ 6 การจัดซื้อและจัดจ้าง

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน											ผู้รับผิดชอบ		
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.		ธ.ค.	
1	ประชุมคณะกรรมการหมวดที่ 5	1														คณะกรรมการหมวดที่ 6
2	กำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำบัญชีซื้อสินค้า	1														คณะกรรมการหมวดที่ 6
3	การจัดซื้อตามบัญชีซื้อสินค้า	8														คณะกรรมการหมวดที่ 6
4	ดำเนินการจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	12														คณะกรรมการหมวดที่ 6
5	ตรวจสอบผู้รับจ้างด้านการดูแลสิ่งแวดล้อม	1														คณะกรรมการหมวดที่ 6
6	จัดทำรายงานการจัดซื้อและรายงานการใช้วัสดุ	9														คณะกรรมการหมวดที่ 6
7	คัดเลือกสถานบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1														คณะกรรมการหมวดที่ 6

.....ผู้จัดทำแผน
 (นางสังวาลย์ สมบูรณ์เหลือ)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 ทำหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่


ผู้เสนอแผน
 (นายสมหมาย นามสวาท)
 วิศวกรป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
 ผู้อำนวยการส่วนคำนวณการ


ผู้อนุมัติแผน
 (นายยุทธชัย บัณฑิต)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 6