

สำเนา

คำสั่งกรมอุทัยนแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ที่ 221 /2548

เรื่อง การกำหนดหน่วยงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ ของส่วนราชการตามกฎหมายงบประมาณเบ็ดส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบี และพันธ์พีช

กรมอุทัยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีภารกิจเกี่ยวกับการอนุรักษ์ สงวนคุ้มครอง พื้นฟู คุ้มครองฯ สำหรับสัตว์ป่าและพันธุ์พืช ให้คงอยู่อย่างยั่งยืน โดยการควบคุมป้องกันพื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่มีอยู่เดิม และพื้นฟูป่าเสื่อมโทรมให้กลับสมบูรณ์ด้วยกลยุทธ์การส่งเสริม กระตุ้นและปลูกจิตสำนึกให้ชุมชนมีความรู้สึกห่วงเห็นและมีส่วนร่วมในการคุ้มครองพันธุ์พืชในท้องถิ่น เพื่อเป็นการรักษาสมดุลของระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนความหลากหลายทางชีวภาพ สำหรับเป็นแหล่งต้นน้ำลำธาร แหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ป่า แหล่งอาหาร แหล่งน้ำที่สำคัญต่อชีวิตริมฝาย แม่น้ำและแม่น้ำสายหลัก ของประเทศไทย ทั้งนี้ ภายใต้กฎหมายแห่งชาติ เอกสารที่ออกโดยกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมอุทัยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1) อนุรักษ์ คุณครอง คุณแล รักษาทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าให้มีสมดุลตามธรรมชาติและให้มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนที่เกิดประโยชน์สูงสุดทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

2) พื้นฟู แก้ไข ความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติ และระบบนิเวศในพื้นที่ป่าไม้

3) ควบคุม กำกับดูแล ป้องกันการบุกรุก การทำลายป่า และการกระทำผิดตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ กฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยการสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4) ศึกษา วิจัย และพัฒนาวิธีการอนุรักษ์ การบริหารจัดการ และพื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และความหลากหลายทางชีวภาพ

5) กำหนดมาตรการและมาตรฐานเกี่ยวกับการอนุรักษ์ บริหารจัดการ และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

6) บริการข้อมูลสารสนเทศและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านป่าไม้

7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือตามที่กระทรวงหรือคณะกรรมการรัฐมนตรีมอบหมาย กดุลงานที่รายงานตรงต่ออธิบดี

1. กดุลตรวจสอบภายใน มีอำนาจหน้าที่

1) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล วิเคราะห์ ประเมินผลการบริหาร และการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

2) ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่น ๆ ของส่วนราชการ

3) ประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเสนอแนะและให้คำปรึกษาเพื่อป้องปรามมิให้เกิดความเสียหายหรือการทุจริตเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินต่าง ๆ ของทางราชการ

4) ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในระดับกระทรวง สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบบรรลุเป้าหมายและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5) ปฏิบัติงานอื่น...

5) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.1 งานบริหารทั่วไป รับผิดชอบ

- 1) ปฏิบัติงานสารบรรณทั่วไปของกลุ่ม
- 2) ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของกลุ่ม
- 3) ดำเนินงานด้านบุคลากรของกลุ่ม
- 4) ควบคุม ดูแลอาคารสถานที่ ยานพาหนะและครุภัณฑ์ของกลุ่ม

1.2 งานตรวจสอบภายใน รับผิดชอบ

- 1) วางแผนการตรวจสอบ
- 2) ประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ
- 3) ดำเนินการตรวจสอบตามขอบเขตและแผนงานตรวจสอบ

ที่วางไว้

4) รายงานผลการตรวจสอบ โดยรวมข้อเท็จจริงและปัญหา

ที่ตรวจพบ พร้อมเสนอแนะแนวทางปรับปรุงแก้ไขเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาสั่งการ

5) ติดตามผลการตรวจสอบ และรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ โดยแบ่งออกเป็น 3 สาย ดังนี้

1.1 งานตรวจสอบภายใน ส่วนกลาง

1.2 งานตรวจสอบภายใน ส่วนภูมิภาค สายที่ 1

1.3 งานตรวจสอบภายใน ส่วนภูมิภาค สายที่ 2

2. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีอำนาจหน้าที่

1) พิจารณา เสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่หัวหน้าส่วนราชการ เกี่ยวกับ การพัฒนาระบบบริหารราชการ ตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ ซึ่งครอบคลุมถึงการปรับบทบาท ภารกิจและโครงสร้างหน่วยงาน การปรับกลไกวิธีบริหารราชการ วิธีการงบประมาณ ระบบบุคลากรภาครัฐ และการปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมค่านิยมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

2) ติดตาม ประเมินผลและจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหาร ราชการภายในกรม

3) ประสานหน่วยงานกลาง และหน่วยงานภายในกรม เพื่อให้การ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการบรรลุตามวัตถุประสงค์เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

4) ปฏิบัติงาน...

4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น
ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนราชการของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีดังนี้

1. สำนักบริหารงานกลาง มีอำนาจหน้าที่

- 1) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม
- 2) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ และงานเลขานุการของกรม
- 3) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของกรม
- 4) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ

อาคารสถานที่ และyanพาหนะของกรม

5) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรม ความรู้
ความก้าวหน้า และผลงานของกรม

- 6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น
ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

1.1 ส่วนอำนวยการ รับผิดชอบ

- 1) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม
- 2) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการและงานเลขานุการ
ของกรม
- 3) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานธุรการและการบันทึกข้อมูลภายในสำนัก
- 4) ประสานและอำนวยการในพิธีการต่าง ๆ ของกรม
- 5) ดำเนินการการประชุมผู้บริหาร และประสานการใช้ห้องประชุม

และเตรียมการประชุม

- 6) ควบคุม กำกับและดำเนินงานในการจัดซื้อเอกสาร

ให้ดำเนินงาน อาคาร สถานที่และyanพาหนะ

1.2 ส่วนการเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบ

- 1) วิเคราะห์และจัดโครงสร้างส่วนราชการ การปรับปรุง
การกำหนดตำแหน่ง การวางแผนกำลังคนและพัฒนาระบบงานบริหารบุคคลของกรม
- 2) ดำเนินงานเกี่ยวกับการสรรหา การร่างรักษาบุคลากร
และการประเมินผลงาน และผลการปฏิบัติงานของบุคลากรของกรม
- 3) ดำเนินงาน...

- 3) ดำเนินงานเกี่ยวกับทะเบียนประวัติบุคลากร การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และการพิจารณาบำเหน็จบำนาญความชอบ
- 4) ดำเนินการสืบสวน สอบสวนข้อเท็จจริง และดำเนินการทางวินัยแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำของกรม
- 5) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการและการเข้าหน้าที่สัมพันธ์ของกรม

1.3 ส่วนฝึกอบรม รับผิดชอบ

- 1) ศึกษา วิเคราะห์เพื่อวางแผน นโยบาย และกำกับดูแลตามประเมินผลด้านการพัฒนาบุคลากร
- 2) ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรม และพัฒนาข้าราชการลูกจ้างของกรม และบุคลากรภายนอก

1.4 ส่วนการคลัง รับผิดชอบ

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ เว้นแต่การตั้งงบประมาณประจำปี
- 2) ให้คำปรึกษาแนะนำการดำเนินงานเกี่ยวกับงานการคลังแก่ส่วนราชการต่าง ๆ

1.5 ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ รับผิดชอบ

- 1) ศึกษา วิเคราะห์และสำรวจประมาณติเพื่อวางแผนและพัฒนาการประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ป้องกันและแก้ไขความเข้าใจผิดของสาธารณะชนที่มีต่อกรม
- 2) เผยแพร่ความรู้ ความก้าวหน้าในภารกิจของกรมด้านวิชาการ ป้าไม้ และงานห้องสมุด เพื่อให้เกิดความเข้าใจและการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรป้าไม้ ของชาติ
- 3) การผลิตสื่อเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรม

2. กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา มีอำนาจหน้าที่

- 1) อนุรักษ์ รักษา และขยายพันธุ์พืชป่าที่หายากและใกล้สูญพันธุ์ ของประเทศไทยให้เป็นไปตามสนธิสัญญาที่เกี่ยวข้อง

2) ควบคุม...

2) ควบคุมและตรวจสอบการส่งออก นำเข้า หรือนำส่งต่อเพื่อการค้า
ซึ่งชนิดพันธุ์ของสัตว์ป่าที่ระบุไว้ในบัญชี หมายเลขอ 1 หมายเลข 2 และหมายเลข 3 ของอนุสัญญา
ว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์ (CITES)

3) ประชุมเจรจาระหว่างประเทศและประสานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
กับการดำเนินงานตามอนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์
(CITES) และอนุสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์สัตว์ป่าและพืชป่าทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น
ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.1 ฝ่ายบริหารทั่วไป รับผิดชอบ

- 1) ปฏิบัติงานสารบรรณทั่วไปของกอง
- 2) ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของกอง
- 3) ดำเนินงานด้านบุคคลของกอง
- 4) ควบคุม ดูแลอาคารสถานที่ ยานพาหนะ และครุภัณฑ์ของกอง

2.2 ฝ่ายส่วนและคุ้มครองพันธุ์พืชป่า รับผิดชอบ

- 1) กำหนดรูปแบบ วิธีการ แนวทางปฏิบัติในการควบคุม
กำกับ ดูแล สำรวจและคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่า ภายใต้ระเบียบกฎหมาย
2) ดำเนินการกำหนดพื้นที่ป่าไม้ที่มีสภาพเหมาะสมเป็นเขต
สำรวจรักษาพืชพันธุ์ในพื้นที่อนุรักษ์ทั่วประเทศ
3) กำกับ ดูแล ตั้งเสริม พื้นฟู เขตสำรวจรักษาพืชพันธุ์
ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ตามธรรมชาติ
- 4) ตรวจสอบ ควบคุม และกำกับ ดูแล ให้มีการปฏิบัติ
ต่อพันธุ์พืชป่า และเขตสำรวจรักษาพืชพันธุ์อย่างถูกต้อง เหมาะสม ตามระเบียบ วิธีการ และเงื่อนไข^{ที่กำหนด}

2.3 ฝ่ายควบคุมและตรวจสอบการค้าสัตว์ป่าระหว่างประเทศ รับผิดชอบ

- 1) ควบคุมการส่งออก นำเข้า หรือนำส่งต่อเพื่อการค้าซึ่งชนิด
พันธุ์สัตว์ป่าตามอนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์
(CITES)
- 2) พิจารณาทบทวนชนิดสัตว์ป่าในแต่ละบัญชี ตามอนุสัญญา
ว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์ (CITES)
- 3) ตรวจสอบ...

3) ตรวจสอบ จำแนก ชนิดพันธุ์สัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า
และผลิตภัณฑ์ เพื่อการส่งออก นำเข้า หรือนำส่งต่อ

4) ตรวจสอบและควบคุมการเพาะเลี้ยงสัตว์ป่าและสวนสัตว์
สาธารณะ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอนุสัญญาฯด้วยการค้ำประกันว่าจะประทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่า^{ที่}ในสัญญานี้ (CITES) และตรวจปรบปรามการลักลอบค้าสัตว์ป่าระหว่างประเทศ

2.4 ฝ่ายประสานงานการอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าและพันธุ์พืชป่า

รับผิดชอบ

- 1) ประชุมเจรจาระหว่างประเทศเกี่ยวกับการสงวน คุ้มครอง
อนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าและพันธุ์พืชป่า
- 2) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานระหว่างประเทศเกี่ยวกับ
การสงวน คุ้มครองอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าและพันธุ์พืชป่าในนามของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า^{และพันธุ์พืช} และในนามของประเทศไทย
- 3) กำกับ คูแล งานด้านระเบียบ กฏหมาย กำหนดแนวทางปฏิบัติ
ในการสงวน อนุรักษ์และคุ้มครองพันธุ์พืชป่าให้ถูกต้องเหมาะสมตามหลักวิชาการ และสอดคล้อง
กับเงื่อนไขข้อกำหนดในกฎหมาย ข้อตกลง และสัญญาต่าง ๆ ที่มีข้อผูกพันต้องถือปฏิบัติ
- 4) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กรและ
เอกชนภายในประเทศ ใน การสงวน คุ้มครองและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่า ภายใต้ระเบียบ
กฎหมายที่กำหนด

2.5 กลุ่มงานวิจัยพันธุ์พืชป่ามีค่า หายาก และใกล้สูญพันธุ์ รับผิดชอบ

- 1) ศึกษา วิจัย พันธุ์พืชป่ามีค่า หายาก ใกล้สูญพันธุ์ รวมถึง
พันธุ์พืชถิ่นเดียวและพันธุ์พืชเฉพาะถิ่น เพื่อการสงวนและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่า ให้คงอยู่ตามธรรมชาติ
อย่างสมบูรณ์ยั่งยืนสืบไป
- 2) ศึกษา ทดลอง วิจัย การปลูกบำรุง การพัฒนาปรับปรุงพันธุ์
เพื่อเพิ่มพูนในเชิงปริมาณและในเชิงคุณภาพของพันธุ์พืชป่า มีค่า หายาก ใกล้สูญพันธุ์
- 3) ศึกษา วิจัย ด้านนิเวศวิทยาของแหล่งพันธุ์ และถิ่นกำเนิด
ของพันธุ์พืชป่า มีค่า หายาก ใกล้สูญพันธุ์ พันธุ์พืชถิ่นเดียวและพันธุ์พืชเฉพาะถิ่น เพื่อการจัดการ
เขตสงวนรักษาพืชพันธุ์และพื้นที่ป่าไม้ทั่วไปตามหลักวิชาการ
- 4) จัดทำฐาน...

4) จัดทำฐานข้อมูล ให้บริการข้อมูล และการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องกับพันธุ์พืชป่า และสัตว์ป่ามีค่า หายาก ใกล้สูญพันธุ์ ตามระเบียบและกฎหมายกำหนด

3. กองนิติการ มีอำนาจหน้าที่

1) ศึกษา วิเคราะห์ และปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับ การป่าไม้

2) ดำเนินการพิจารณาอนุมัติครอบปัญหาข้อกฎหมายและระเบียบของ ทางราชการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรม

3) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิด ทางแพ่งและทางอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรม

4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

3.1 ฝ่ายบริหารทั่วไป รับผิดชอบ

1) ปฏิบัติงานสารบรรณทั่วไปของกอง

2) ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของกอง

3) ดำเนินงานด้านบุคคลของกอง

4) ควบคุม คุ้มครองสถานที่ ยานพาหนะ และครุภัณฑ์ของกอง

3.2 กลุ่มงานกฎหมาย รับผิดชอบ

1) ตรวจสอบ วิเคราะห์ ให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือและ ให้ความเห็นปัญหาข้อกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมอุทyanแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

2) ยกร่าง ปรับปรุง แก้ไข กฎหมาย ระเบียบ ที่อยู่ในความ- รับผิดชอบของกรมอุทyanแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

3) ตรวจสอบนิติกรรมสัญญาและข้อตกลงที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของกรมอุทyanแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

4) เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของกรมอุทyanแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.3 กลุ่มงานสืบสวนสอบสวน รับผิดชอบ

1) ดำเนินการสืบสวนการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้

2) สอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับ การป่าไม้ และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3) สอบสวน...

3) สอบสวนหาตัวผู้รับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

4) ดำเนินการสืบหาหลักทรัพย์ของลูกหนี้ตามคำพิพากษา

3.4 กลุ่มงานคดี รับผิดชอบ

1) ดำเนินการฟ้องร้องและแก้ต่างคดีแพ่งและคดีปักษ์ของ

2) ดำเนินการแก้ต่างคดีอาญาให้กับข้าราชการและพนักงาน

ที่ถูกฟ้องเป็นจำเลยอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่

3) ตอบข้อหารือและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินคดีแพ่ง

คดีอาญา และคดีปักษ์ของ

4) พิจารณาในจังหวะกับการจัดการของกลางในคดีความผิด

ตามกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้

5) ดำเนินการบังคับคดีตามคำพิพากษาในคดีแพ่งและคดีปักษ์ของ

6) ดำเนินการใช้มาตรการบังคับทางปักษ์ โดยยึดหรืออายัด

ทรัพย์สินของผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งทางปักษ์ของ

แล้วดำเนินการขยายผลตลาดทรัพย์สินนำเงินมาชำระหนี้

4. สำนักป้องกัน ปราบปราม และควบคุมไฟป่า มีอำนาจหน้าที่

1) ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดแผนปฏิบัติงาน และกำกับดูแลตามประเมินผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า และการป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม

2) ศึกษา วิเคราะห์กลยุทธ์ในการป้องกันปราบปรามและพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านสนับสนุนเชิงลับในการปราบปราม

3) ศึกษา วิจัย เพื่อามาตรการ แนวทาง รูปแบบ และวิธีการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า

4) ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

4.1 ฝ่ายบริหารทั่วไป รับผิดชอบ

1) ปฏิบัติงานสารบรรณทั่วไปของสำนัก

2) ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของสำนัก

3) ดำเนินงาน...

- 3) ดำเนินงานด้านบุคคลของสำนัก
- 4) ควบคุม ดูแลอาคารสถานที่ งานพาหนะ และครุภัณฑ์
ของสำนัก

4.2 ส่วนป้องกันและปราบปรามที่ 1 (ภาคกลาง) รับผิดชอบ

1) ปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลาย

ทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบรวม 26 จังหวัด คือ จังหวัดกาญจนบุรี สุพรรณบุรี นครปฐม ราชบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ สระบุรี ลพบุรี สิงห์บุรี พระนครศรีอยุธยา อ่างทอง ชัยนาท นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ กรุงเทพมหานคร ปราจีนบุรี สารแก้ว ฉะเชิงเทรา นครนายก ชลบุรี ระยอง จันทบุรี และตราด

2) ศึกษา วิเคราะห์ กลยุทธ์ในการป้องกันรักษาป่า และปัญหา

ด้านการป้องกันรักษาป่า

3) พัฒนากลยุทธ์ มาตรการ เพื่อดำเนินการป้องกันรักษาป่า

ควบคู่กับมาตรการด้านกฎหมาย ส่งเสริม สนับสนุนประชาชนและชุมชนท้องถิ่นให้มีส่วนร่วม
ในการป้องกันรักษาป่า ในพื้นที่รับผิดชอบ

4) ติดตาม ประเมินผล และกำกับการดำเนินงานของหน่วย- ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด ในพื้นที่รับผิดชอบ

5) ศึกษา วิเคราะห์ และตรวจสอบการกระทำผิดกฎหมาย
ว่าด้วยการป่าไม้ และตรวจสอบข้อเท็จจริงปัญหาการกระทำผิดกฎหมายป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบ

6) ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามผลคดี การบังคับคดี และการ
จัดการของกลางในคดีป่าไม้ ในพื้นที่รับผิดชอบ

7) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญาในความรับผิดชอบ

8) สนับสนุนหรือร่วมปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามของ
หน่วยงานอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ

4.3 ส่วนป้องกันและปราบปรามที่ 2 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

รับผิดชอบ

1) ปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลาย

ทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบรวม 19 จังหวัด คือ จังหวัดขอนแก่น กาฬสินธุ์ มหาสารคาม ร้อยเอ็ด เลย อุดรธานี หนองบัวลำภู นครพนม หนองคาย ศักดินทร์ มุกดาหาร อำนาจเจริญ อุบลราชธานี ขอนแก่น ศรีสะเกษ บุรีรัมย์ นครราชสีมา และชัยภูมิ

2) ศึกษา ...

2) ศึกษา วิเคราะห์ กลยุทธ์ในการป้องกันรักษาป่า และปัญหา
ด้านการป้องกันรักษาป่า

3) พัฒนากลยุทธ์ มาตรการ เพื่อดำเนินการป้องกันรักษาป่า
ควบคู่กับมาตรการด้านกฎหมาย ส่งเสริม สนับสนุนประชาชนและชุมชนท้องถิ่นให้มีส่วนร่วม
ในการป้องกันรักษาป่า ในพื้นที่รับผิดชอบ

4) ติดตาม ประเมินผล และกำกับการดำเนินงานของหน่วย-
ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด ในพื้นที่รับผิดชอบ

5) ศึกษา วิเคราะห์ และตรวจสอบการกระทำผิดกฎหมาย
ว่าด้วยการป่าไม้ และตรวจสอบข้อเท็จจริงปัญหาการกระทำผิดกฎหมายป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบ

6) ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามผลคดี การบังคับคดี และการ
จัดการของกลางในคดีป่าไม้ ในพื้นที่รับผิดชอบ

7) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญาในความรับผิดชอบ

8) สนับสนุนหรือร่วมปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามของ
หน่วยงานอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ

4.4 ส่วนป้องกันและปราบปรามที่ 3 (ภาคเหนือ) รับผิดชอบ

1) ปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลาย
ทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบรวม 17 จังหวัด คือ จังหวัดกำแพงเพชร นครสวรรค์
อุทัยธานี พิษณุโลก เพชรบูรณ์ อุตรดิตถ์ พิจิตร ตาก สุโขทัย แพร่ น่าน ลำปาง เชียงราย
พะเยา เชียงใหม่ ลำพูน และแม่ฮ่องสอน

2) ศึกษา วิเคราะห์ กลยุทธ์ในการป้องกันรักษาป่า และปัญหา
ด้านการป้องกันรักษาป่า

3) พัฒนากลยุทธ์ มาตรการ เพื่อดำเนินการป้องกันรักษาป่า
ควบคู่กับมาตรการด้านกฎหมาย ส่งเสริม สนับสนุนประชาชนและชุมชนท้องถิ่นให้มีส่วนร่วม
ในการป้องกันรักษาป่า ในพื้นที่รับผิดชอบ

4) ติดตาม ประเมินผล และกำกับการดำเนินงานของหน่วย-
ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด ในพื้นที่รับผิดชอบ

5) ศึกษา วิเคราะห์ และตรวจสอบการกระทำผิดกฎหมาย
ว่าด้วยการป่าไม้ และตรวจสอบข้อเท็จจริงปัญหาการกระทำผิดกฎหมายป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบ

6) ดำเนินการ...

- 6) ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามผลคดี การบังคับคดี และการจัดการของกลางในคดีป่าไม้ ในพื้นที่รับผิดชอบ
- 7) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญาในความรับผิดชอบ
- 8) สนับสนุนหรือร่วมปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามของหน่วยงานอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ

4.5 ส่วนป้องกันและปราบปรามที่ 4 (ภาคใต้) รับผิดชอบ

- 1) ปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบรวม 14 จังหวัด คือ จังหวัดชุมพร ระนอง สุราษฎร์ธานี พังงา กระบี่ ภูเก็ต นครศรีธรรมราช พัทลุง ตรัง สงขลา สตูล ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส
- 2) ศึกษา วิเคราะห์ กลยุทธ์ในการป้องกันรักษาป่า และปัญหาด้านการป้องกันรักษาป่า
 - 3) พัฒนากลยุทธ์ มาตรการ เพื่อดำเนินการป้องกันรักษาป่า ควบคู่กับมาตรการด้านกฎหมาย ส่งเสริม สนับสนุนประชาชนและชุมชนท้องถิ่นให้มีส่วนร่วมในการป้องกันรักษาป่า ในพื้นที่รับผิดชอบ
- 4) ติดตาม ประเมินผล และกำกับการดำเนินงานของหน่วย-ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด ในพื้นที่รับผิดชอบ
- 5) ศึกษา วิเคราะห์ และตรวจสอบการกระทำการทำผิดกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ และตรวจสอบข้อเท็จจริงปัญหาการกระทำการทำผิดกฎหมายป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบ
- 6) ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามผลคดี การบังคับคดี และการจัดการของกลางในคดีป่าไม้ ในพื้นที่รับผิดชอบ
- 7) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญาในความรับผิดชอบ
- 8) สนับสนุนหรือร่วมปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามของหน่วยงานอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ

4.6 ส่วนควบคุมไฟป่า รับผิดชอบ

- 1) ดำเนินการสำรวจ รวบรวมข้อมูลไฟป่า การวิเคราะห์สภาพปัญหาไฟป่า เพื่อการทำแผนและจัดทำงบประมาณควบคุมไฟป่าทั่วประเทศ รวมทั้งการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน
- 2) พัฒนา...

- 2) พัฒนากลยุทธ์และเทคนิคการควบคุมไฟป่า ประสานงานการระดมพลดับไฟป่า ในสถานการณ์รุนแรงและสถานการณ์วิกฤติ รวมทั้งการช่วยเหลือและบรรเทาภัยธรรมชาติในพื้นที่ป่าและภูมิภาคที่เกิดขึ้นในพื้นที่ป่าไม้
- 3) ศึกษาวิจัยด้านการควบคุมไฟป่าและประสานงานวิชาการไฟป่ากับองค์กรระหว่างประเทศ รวมทั้งการดำเนินการตามข้อตกลงของ ASEAN Agreement on Haze Transboundary Pollution
- 4) ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการพิเศษดับไฟป่า พนักงานดับไฟป่าของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช อาสาสมัครป้องกันไฟป่า และกำลังพลของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. สำนักแผนงานและสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่

- 1) ศึกษาและวิเคราะห์แผนงานและโครงการ การตั้งงบประมาณประจำปี รวมทั้งเร่งรัดติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการ
- 2) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนแม่บท แผนงาน และกิจกรรมในแนวพระราชดำริและแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยปฏิบัติ และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการพัฒนาในเขตพื้นที่เฉพาะ และโครงการเฉพาะกิจอื่น ๆ ของกรม
- 3) จัดระบบการสำรวจ การเก็บ และการใช้ประโยชน์ข้อมูลของหน่วยงานในสังกัด และเป็นศูนย์ข้อมูลของกรม
- 4) เป็นศูนย์ข้อมูลด้านป่าไม้ และเชื่อมโยงเครือข่ายเพื่อใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกันระหว่างกรมป่าไม้ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช และส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

5.1 ฝ่ายบริหารทั่วไป รับผิดชอบ

- 1) ปฏิบัติงานสารบรรณทั่วไปของสำนัก
- 2) ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของสำนัก
- 3) ดำเนินงานด้านบุคคลของสำนัก
- 4) ควบคุม คุ้มครองอาคารสถานที่ ยานพาหนะ และครุภัณฑ์ของสำนัก

5.2 ส่วนแผนและ...

5.2 ส่วนแผนและงบประมาณ รับผิดชอบ

- 1) รวบรวม วิเคราะห์ กลั่นกรอง นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นโยบายป่าไม้แห่งชาติ ประมวลเป็นนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 2) จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี กระทรวง ผู้ติดต่อ การประชุมรัฐสภา และการประชุมผู้บริหารของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 3) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนงานและโครงการของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
- 4) ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการนโยบายป่าไม้แห่งชาติ
- 5) วิเคราะห์ ประมาณการ จัดทำคำขอตั้งงบประมาณของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกลยุทธ์ผลผลิตตัวชี้วัดของกรม
- 6) จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินภาครwmประจำปี
- 7) วิเคราะห์ ปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติงาน และโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี

5.3 ส่วนติดตามประเมินผล รับผิดชอบ

- 1) กำหนดรูปแบบแนวทางในการติดตามประเมินผลและจัดทำรายงาน
- 2) จัดทำรายงานแผน/ผล การปฏิบัติงาน เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด
- 3) ติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของกรมให้ได้ตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรค
- 4) พิจารณางบประมาณเหลือจ่ายไปดำเนินการในกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน
- 5) จัดทำแผน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณในหมวดลงทุน
- 6) จัดทำรายงานแผน/ผล การจัดซื้อจัดจ้าง
- 7) ประสานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง และผู้ตรวจราชการกรม

5.4 ส่วนประสานงาน...

5.4 ส่วนประสานงานโครงการพระราชดำริ รับผิดชอบ

- 1) ประสานการประชุมร่วมกับสำนักพระราชวัง กระทรวง
ทบวง กรม ที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาแนวทางตามพระราชดำริ
- 2) จัดทำแผนแม่บท แผนงาน เป้าหมาย กิจกรรม จัดทำ
คำขอตั้งงบประมาณ รายละเอียดงบประมาณ ขออนุมัติเงินประจำงวด ติดตามผลการดำเนินงาน
- 3) รายงานผลความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค เตรียมงาน

รับสต็อกฯ ถวายรายงานรับสนองพระราชดำริ

5.5 ส่วนวิเทศสัมพันธ์ รับผิดชอบ

- 1) ประสานงานตามพันธกรณีเพื่อให้เป็นไปตามอนุสัญญาต่าง ๆ
ด้านอุทิyanแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
- 2) ดำเนินการว่าด้วยความร่วมมือด้านอุทิyanแห่งชาติ สัตว์ป่า
และพันธุ์พืช กับต่างประเทศ และองค์กรระหว่างประเทศ
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และประชุม
 - ในต่างประเทศของข้าราชการ

5.6 ศูนย์สารสนเทศ รับผิดชอบ

- 1) จัดระบบการสำรวจ รวบรวม ประเมินผล วิเคราะห์
และพัฒนาข้อมูล จัดทำฐานข้อมูลของกรมอุทิyanแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
- 2) สร้างระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และเชื่อมโยงข้อมูล
ระหว่างหน่วยงานทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคในสังกัดกรมอุทิyanแห่งชาติ สัตว์ป่า
และพันธุ์พืช
- 3) บริการ ปรับปรุง ข้อมูลข่าวสาร ให้สอดคล้องกับข้อมูล
ข่าวสารของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6. สำนักพื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ มีอำนาจหน้าที่

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ สำรวจ และแปลความข้อมูลจากภาพถ่ายทางอากาศ
และภาพถ่ายจากดาวเทียม เพื่อประเมินและติดตามการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่
ป่าอนุรักษ์ สำหรับใช้ในการวางแผนการจัดการ การจัดทำฐานข้อมูลสำหรับการพื้นฟูป่าไม้ในพื้นที่
อนุรักษ์ให้เป็นไปตามนโยบาย กฏหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ และกฏหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2) ศึกษา...

2) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านภูมิสารสนเทศทรัพยากรป่าไม้ สำหรับใช้ในการวางแผน การจัดการ การอนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรป่าไม้

3) ศึกษา วางแผน และประสานงานเกี่ยวกับการฟื้นฟูพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ในโครงการพัฒนา และโครงการฟื้นฟูป่าไม้ต่าง ๆ ที่เสื่อมโทรมของประเทศ

4) ควบคุม กำกับ และกำหนดมาตรฐานด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม และภูมิทัศน์ และสำรวจรังวัดแนวเขตที่ดินป่าไม้

5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

6.1 ฝ่ายบริหารทั่วไป รับผิดชอบ

- 1) ปฏิบัติงานสารบรรณทั่วไปของสำนัก
- 2) ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของสำนัก
- 3) ดำเนินงานด้านบุคลากรของสำนัก
- 4) ควบคุม คุ้มครองสถานที่ ยานพาหนะ และครุภัณฑ์

ของสำนัก

6.2 ส่วนฟื้นฟูพื้นที่อนุรักษ์ รับผิดชอบ

- 1) จัดทำแผนงานและงบประมาณประจำปี เกี่ยวกับการฟื้นฟู พื้นที่อนุรักษ์
- 2) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลพื้นที่อนุรักษ์ที่เสื่อมโทรม เพื่อกำหนด ยุทธศาสตร์และเป้าหมายในการฟื้นฟูและแก้ไขความเสื่อมโทรมของพื้นที่อนุรักษ์ โดยการมีส่วนร่วม ของชุมชน และประชาชนทุกภาคส่วน

3) ประสานงานกับสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์และหน่วยงานอื่น ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด การปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการพัฒนาและฟื้นฟูพื้นที่อนุรักษ์ในรูปแบบต่าง ๆ

4) ประสานงาน สนับสนุน และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับโครงการพิเศษต่าง ๆ รวมทั้งงานความร่วมมือด้านการศึกษาวิจัยทางวิชาการกับ ส่วนราชการอื่น และองค์กรเอกชน

5) ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการฟื้นฟูพื้นที่อนุรักษ์ รวมทั้งการจัดทำฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นระบบ

6.3 ส่วนสำรวจ...

6.3 ส่วนสำรวจและวิเคราะห์ทรัพยากรป่าไม้ รับผิดชอบ

1) ศึกษา วิเคราะห์ แปลตีความข้อมูลจากดาวเทียม สำรวจ ทรัพยากรเพื่อประเมินและติดตามการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ และจัดทำ แผนที่ป่าไม้สำหรับใช้ในการวางแผนจัดการพัฒนา และพื้นฟูพื้นที่อนุรักษ์

2) แปล ตีความภาพถ่ายทางอากาศ และวิเคราะห์การใช้ ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ป่าอนุรักษ์เพื่อแก้ไขปัญหาบุกรุกที่ดินของรัฐ (กบร.) และพิสูจน์การ ครอบครองทำประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ป่าอนุรักษ์

3) สำรวจ รังวัด จุดควบคุมภาพถ่ายทางอากาศครอบคลุม พื้นที่อนุรักษ์ (อุทยานแห่งชาติ และเขตอุทยานพันธุ์สัตว์ป่า) ในการจัดทำภาพออร์โธ (orthophoto)

4) จัดทำฐานข้อมูลภาพถ่ายทางอากาศ เพื่อการพิสูจน์สิทธิ์ ที่ดินป่าไม้

5) สำรวจทรัพยากรป่าไม้เพื่อประเมินสถานภาพ ศักยภาพ และกำลังผลิตของทรัพยากรป่าไม้

6) จัดทำระบบติดตาม/ตรวจสอบความเปลี่ยนแปลงสภาพป่า

6.4 ส่วนภูมิสารสนเทศ รับผิดชอบ

1) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนการดำเนินงานด้าน ภูมิสารสนเทศของกรม และพัฒนาระบบเพื่อการประยุกต์ใช้งานข้อมูลภูมิสารสนเทศทางด้านป่าไม้ และสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปใช้วางแผนการจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ของประเทศไทย

2) รวบรวมข้อมูลด้านภูมิสารสนเทศที่ดำเนินงานในส่วนของ กรม เพื่อใช้ในการกำหนดมาตรฐานในการจัดทำข้อมูลภูมิสารสนเทศของกรม

3) สำรวจ รวบรวม จัดสร้าง และปรับปรุงฐานข้อมูล รวมทั้ง ประเมินผลข้อมูลภูมิสารสนเทศสำหรับใช้ในการวางแผนการบริหารจัดการในการดำเนินงานของกรม

4) ตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ป่าไม้ในพื้นที่ความ- รับผิดชอบของกรม

5) เป็นหน่วยงานกลางในการแลกเปลี่ยนข้อมูลภูมิสารสนเทศ ทรัพยากรป่าไม้ให้แก่น่วยงานในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคของกรม ตลอดจนหน่วยงาน และ ภาคเอกชนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6) จัดทำและ...

6) จัดทำและให้บริการข้อมูลภูมิสารสนเทศทรัพยากรป่าไม้ และสิ่งแวดล้อม แก่หน่วยงานในสังกัดของกรม และหน่วยงานราชการอื่น ตลอดจนภาคเอกชน ที่เกี่ยวข้อง

6.5 ส่วนจัดการที่ดินและชุมชนในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ รับผิดชอบ

- 1) สำรวจ จัดทำแผนที่ภาพถ่ายการถือครองและการใช้-ประโยชน์ที่ดินของรายภูมิในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
- 2) แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับที่ดินทำกิน และที่อยู่อาศัยของรายภูมิ ในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
- 3) จัดทำแผนการใช้ที่ดิน เพื่อแก้ไขปัญหารายภูมิให้สอดคล้อง กับแนวทางการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
- 4) ประสานและตรวจสอบการใช้พื้นที่ตามโครงการพัฒนาต่าง ๆ ของหน่วยราชการและเอกชนในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
- 5) ประสานงานกับหน่วยงานผู้รับผิดชอบพื้นที่ป่าอนุรักษ์ เพื่อกำหนดเขตป่าอนุรักษ์ให้สอดคล้องกับแผนที่ตามกฎหมาย
- 6) ปรับปรุงระหว่างแผนที่มาตราส่วน 1 : 50,000 และคงขอบเขต พื้นที่ป่าอนุรักษ์
- 7) ประสานงาน วางแผน และควบคุมการถ่ายทอดแนวเขตป่า อนุรักษ์ลงบนภาพถ่ายօร์โท มาตราส่วน 1 : 4,000

6.6 ส่วนมาตรฐานและเทคนิคด้านวิศวกรรม รับผิดชอบ

- 1) สำรวจ ออกแบบ วางแผน และควบคุมงานด้านภูมิทัศน์ สถาปัตยกรรม สิ่งก่อสร้าง กำหนดรายการวัสดุ และบประมาณราคาสิ่งก่อสร้าง
- 2) สำรวจ ออกแบบ คำนวณ และควบคุมงานด้านวิศวกรรมโยธา
- 3) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ทดสอบ สำรวจ และทดลอง ทางด้านวิศวกรรม วัสดุและการก่อสร้าง
- 4) พัฒนาและกำหนดมาตรฐานเทคนิคการก่อสร้างอาคารและ สิ่งก่อสร้างพื้นฐานในพื้นที่ป่า
- 5) ดำเนินการจัดทำข้อมูลการวิเคราะห์วิจัยต่าง ๆ ทะเบียน สิ่งก่อสร้างในระบบสารนิเทศ

6) ดำเนินการ...

6) ดำเนินการตรวจสอบความมั่นคง เชื่งแรง และความปลอดภัย
อาคารสิ่งก่อสร้าง

7) ให้คำปรึกษา กำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบเกี่ยวกับ
การก่อสร้าง และบูรณะสิ่งก่อสร้างในพื้นที่ป่า

6.7 ส่วนรังวัด สำรวจ และแผนที่ รับผิดชอบ

- 1) ดำเนินการจัดทำ ปรับปรุง ระหว่างแผนที่พื้นที่ป่า
- 2) จัดทำแผนที่ ข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ในแผนที่ป่า
- 3) จัดทำแผนที่ท้ายกฎหมาย แผนที่ท้ายพระราชบัญญัติ
- 4) สำรวจ ตรวจสอบ ความถูกต้องของแผนที่ในภูมิประเทศจริง
- 5) จัดทำหลักเขตป่า หมุดหลักฐานแผนที่ป่า
- 6) รังวัดหมายเลขเขตป่า รังวัดซ่อมแซมหมายเลขเขตป่า
- 7) วางโครงข่ายหมุดหลักฐานแผนที่ป่า รังวัดหมุดหลักฐาน

แผนที่ป่า ซ่อมหมุดหลักฐานแผนที่ป่า

8) รังวัดระวังชี้ ตรวจสอบแปลงที่ดินที่ติดต่อ ควบคุมเกี่ยว

หรืออยู่ในพื้นที่ป่า

9) คำนวณ ปรับแก้ ประมาณผลการรังวัดหมายเลขเขตป่า

6.8 ส่วนพัฒนาวิศวกรรม รับผิดชอบ

- 1) พัฒนาสิ่งก่อสร้าง เพื่อส่งเสริมการห่องเที่ยวในพื้นที่อนุรักษ์
- 2) พัฒนาแหล่งน้ำ
- 3) พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 4) พัฒนาประสิทธิภาพเครื่องจักรกล
- 5) ให้คำปรึกษาและแนะนำทางด้านวิชาการ
- 6) ให้คำปรึกษาทางด้านพลังงาน

7. สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช มีอำนาจหน้าที่

1) ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง และวิจัยเพื่ออนุรักษ์ รักษา และขยาย
พันธุ์พืช และการปรับปรุงบำรุงพันธุ์ไม้ป่า

2) ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง และวิจัยทางกีฏวิทยาและพฤกษศาสตร์
ป่าไม้ รวมทั้งระบบวนวิทยาสิ่งแวดล้อมป่าไม้ และความหลากหลายทางชีวภาพ

3) ถ่ายทอด ...

3) ถ่ายทอดเทคโนโลยี และเผยแพร่ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานวิจัย และผลการพัฒนาที่ได้ไปยังหน่วยปฏิบัติ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน องค์กรเอกชน และประชาชนทั่วไป

4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

7.1 ฝ่ายบริหารทั่วไป รับผิดชอบ

- 1) ปฏิบัติงานสารบรรณทั่วไปของสำนัก
- 2) ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ

ของสำนัก

- 3) ดำเนินงานด้านบุคลากรของสำนัก

4) ควบคุม คุ้มครองส่วนตัว ภาระทางการเงิน ความปลอดภัย และครุภัณฑ์
ของสำนัก

7.2 กลุ่มงานกีฏวิทยาและจุลชีววิทยาป่าไม้ รับผิดชอบ

1) งานการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิจัยและพัฒนาป่าไม้
และจุลชีววิทยาป่าไม้ ทั้งการวิจัยพื้นฐานและประยุกต์

- 2) จัดการพิธีภัณฑ์และฐานข้อมูล

- 3) บริการงานวิชาการ

7.3 กลุ่มงานนิเวศวิทยาและสิ่งแวดล้อมป่าไม้ รับผิดชอบ

1) งานการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิจัยนิเวศวิทยาและสิ่งแวดล้อม
ป่าไม้

2) งานการมีส่วนร่วมขององค์กรชุมชนท้องถิ่นต่อการรักษา^{คุ้มครอง}
ดุลภาพของระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมป่าไม้อายุยืน

- 3) งานการศึกษาสังคมวิทยาและมนุษยนิเวศวิทยาป่าไม้

7.4 กลุ่มงานพฤกษศาสตร์ป่าไม้ รับผิดชอบ

1) งานการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิจัยด้านอนุกรรมวิธาน
พรมพฤกษศาสตร์ป่าไม้

2) บริหาร ...

2) บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์公然ไม้ และฐานข้อมูลการอนุรักษ์พันธุ์พืชในรูปแบบสวนพฤกษศาสตร์และสวนรุกษาดี

3) งานด้านสมุนไพรและพฤกษศาสตร์พื้นบ้าน

4) งานเผยแพร่และให้บริการข้อมูลทางด้านพฤกษศาสตร์ป่าไม้

7.5 กลุ่มงานวิจัยอนุรักษ์พันธุกรรมไม้ป่าและเทคโนโลยีชีวภาพ

รับผิดชอบ

1) งานการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิจัยด้านพันธุศาสตร์ไม้ป่าและเทคโนโลยีชีวภาพ เพื่อศึกษาความหลากหลายทางพันธุกรรมและประเมินสถานภาพแหล่งพันธุกรรม

2) งานการวินิจฉัย ตรวจสอบพันธุ์เพื่อการอนุรักษ์พันธุกรรมและปรับปรุงพัฒนาพันธุ์

3) งานการขยายพันธุ์พืชและไม้ป่าโดยเทคโนโลยีชีวภาพ

เพื่อพัฒนาการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

7.6 กลุ่มงานวิจัยการจัดการและพัฒนาป่าอนุรักษ์ รับผิดชอบ

1) งานการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิจัยและพัฒนาระบบและวิธีการปลูกสร้าง การพื้นฟู รวมทั้งการจัดการป่าอนุรักษ์รูปแบบต่าง ๆ

2) จัดทำ公然ไม้ เมล็ดไม้ และส่วนขยายพันธุ์ที่เหมาะสมกับพื้นที่ป่าอนุรักษ์

3) วิจัยการเปลี่ยนแปลงสภาพป่าระยะยาวและการพื้นตัว

ของป่าธรรมชาติในเขตอนุรักษ์

4) งานการจัดสร้างแหล่งอนุรักษ์พันธุ์ไม้ทึ้งในและนอกถิ่นอาศัย

8. สำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ มีอำนาจหน้าที่

1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และแผนแม่บทการบริหารจัดการอนุรักษ์ และพื้นที่พื้นที่ต้นน้ำ

2) กำหนดมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การใช้ประโยชน์พื้นที่ต้นน้ำที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสมดุลทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รักษาระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ต้นน้ำ รวมทั้งการพื้นฟูพื้นที่ต้นน้ำ ที่เสื่อมโทรมให้คืนความสมบูรณ์และอำนวยประโยชน์ทั่วไปเชิงนิเวศและเชิงเศรษฐกิจ

3) กำหนด ...

3) กำหนดมาตรการและแนวทางในการจัดระเบียบชุมชนบนพื้นที่ต้นน้ำ พัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนท้องถิ่นบนพื้นฐานของการพัฒนาแบบยั่งยืน ตลอดจนมาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและการถ่ายทอดเทคโนโลยี

4) ศึกษาและวิจัยเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพในการบริหารจัดการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ต้นน้ำ

5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

8.1 ฝ่ายบริหารทั่วไป รับผิดชอบ

1) ปฏิบัติงานสารบรรณทั่วไปของสำนัก

2) ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ

ของสำนัก

3) ดำเนินงานด้านบุคลากรของสำนัก

4) ควบคุม คุ้มครองอาคารสถานที่ ยานพาหนะ และครุภัณฑ์

ของสำนัก

8.2 ส่วนวิจัยต้นน้ำ รับผิดชอบ

1) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาด้านการบริหารจัดการพื้นที่ระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ต้นน้ำ

2) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนารูปแบบการใช้ประโยชน์ที่ดินลักษณะภูมิปัญญาพื้นบ้าน และการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำของชุมชนบนพื้นที่สูง เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและลดปัญหาข้อขัดแย้ง

3) ศึกษา ค้นคว้า และวิจัยความวิกฤตของลุ่มน้ำ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านป่าไม้จากการใช้พื้นที่ต้นน้ำ และหารือการป้องกันแก้ไขหรือลดความรุนแรง

4) ศึกษา ค้นคว้า และวิจัยเพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูล เพื่อการอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ และเผยแพร่ไปสู่สาธารณะ

8.3 ส่วนจัดการทรัพยากรต้นน้ำ รับผิดชอบ

1) กำหนดครุภัณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดการอนุรักษ์และฟื้นฟู ดิน น้ำ ป่าไม้ในพื้นที่ต้นน้ำ ในการกำหนดเขตการใช้ที่ดินในพื้นที่ต้นน้ำและ

แนวทางการจัดการพื้นที่เสี่ยงภัย และการตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์รวมทั้งการสารทิชรูปแบบการจัดการทรัพยากรในพื้นที่ดันน้ำ

- 2) ประสานงานกับหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งในและระหว่างประเทศด้านการอนุรักษ์และจัดการพื้นที่ดันน้ำ
- 3) ประสานเพื่อทบทวนนโยบาย กฎหมาย และมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเกี่ยวกับพื้นที่ดันน้ำ
- 4) ประสานและสนับสนุนหน่วยปฏิบัติการในพื้นที่และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

8.4 ส่วนประเมินทรัพยากรดันน้ำ รับผิดชอบ

- 1) สำรวจและประเมินทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่ดันน้ำ
- 2) สำรวจและประเมินสมรรถนะที่ดินป่าไม้ในพื้นที่ดันน้ำ
- 3) จัดทำสารบบการใช้ที่ดินในพื้นที่ดันน้ำ
- 4) จัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์พื้นที่ดันน้ำ
- 5) ประสานและสนับสนุนหน่วยปฏิบัติการในพื้นที่และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

8.5 ส่วนส่งเสริมและพัฒนาชุมชนดันน้ำ รับผิดชอบ

- 1) สำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม และทศนคติของชุมชนดันน้ำ
- 2) กำหนดรูปแบบ เทคนิคและวิธีปฏิบัติโดยการมีส่วนร่วมและเรียนรู้ในการส่งเสริมชุมชนดันน้ำ เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อลดสารพิษ โครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนดันน้ำ

3) กำหนดรูปแบบ เทคนิค และวิธีปฏิบัติในการถ่ายทอดความรู้ เพื่อสร้างจิตสำนึกและการประชาสัมพันธ์ให้กับชุมชนดันน้ำ องค์กรประชาชนทั่วไป ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และพัฒนาพื้นที่ดันน้ำ

- 4) ประสานและสร้างความเข้าใจกับหน่วยปฏิบัติในระดับพื้นที่ และติดตามผลการปฏิบัติเพื่อมาดำเนินการพัฒนารูปแบบ เทคนิค และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับชุมชนดันน้ำ

8.6 ส่วนศึกษา ...

8.6 ส่วนศึกษาการพัฒนาการอนุรักษ์ต้นน้ำ รับผิดชอบ

1) เป็นหน่วยปฏิบัติในการศึกษาและพัฒนาแนวทางในการอนุรักษ์และจัดการพื้นที่ต้นน้ำแบบบูรณาการ เพื่อเป็นแบบอย่างในการ

1.1 จัดการ อนุรักษ์ และพื้นฟูพื้นที่ต้นน้ำ

1.2 การใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ต้นน้ำที่ไม่ส่งผลกระทบ

ต่อสมดุลทางธรรมชาติ

1.3 การรักษาระบบนิเวศต้นน้ำ และความหลากหลาย

ทางชีวภาพ

1.4 การจัดระเบียบชุมชนบนพื้นที่ต้นน้ำ การพัฒนาคุณภาพ

ชีวิต และการสร้างจิตสำนึกให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์การใช้และการพัฒนารัฐกรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

2) เป็นแหล่งความรู้ในการอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ ตลอดจน

เป็นแหล่งศึกษาดูงาน

9. สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า มีอำนาจหน้าที่

1) กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และแผนดำเนินการส่วน คุ้มครอง และอนุรักษ์สัตว์ป่า

2) กำหนดหลักเกณฑ์ มาตรฐาน รูปแบบ เทคนิค วิธีการ และตัวชี้วัด การจัดการพื้นที่และการอนุรักษ์สัตว์ป่า รวมทั้งกำหนดแนวทางการส่งเสริมการบริการและ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การเพาะเลี้ยง และการอนุรักษ์สัตว์ป่า

3) ควบคุม กำกับ บริหารจัดการและติดตามการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์สัตว์ป่า รวมทั้งประสานการดำเนินงานตามอนุสัญญาที่เกี่ยวข้อง

4) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย ทดลองและพัฒนาวิชาการด้านสัตว์ป่า

5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

9.1 ฝ่ายบริหารทั่วไป รับผิดชอบ

1) ปฏิบัติงานสารบรรณทั่วไปของสำนัก

2) ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของสำนัก

3) ดำเนินงาน ...

- 3) ดำเนินงานด้านบุคคลของสำนัก
- 4) ควบคุม ดูแลอาคารสถานที่ ยานพาหนะ และครุภัณฑ์

ของสำนัก

9.2 ส่วนจัดการพื้นที่อนุรักษ์สัตว์ป่า รับผิดชอบ

- 1) กำกับ ดูแล การบริหารจัดการพื้นที่เขตอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่า และเขตห้ามล่าสัตว์ป่า ให้เป็นไปตามหลักวิชาการ ระเบียบ กฏหมาย และนโยบายของรัฐ
- 2) ประสานการปฏิบัติงานเพื่อให้การบริหารจัดการพื้นที่ อนุรักษ์สัตว์ป่าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ดำเนินการให้มีการสำรวจ จัดตั้ง ขยายหรือเพิกถอนพื้นที่ อนุรักษ์สัตว์ป่าตามกฎหมาย
- 4) พิจารณากลั่นกรอง และเสนอความเห็นในการขออนุญาต ใช้ประโยชน์ในพื้นที่อนุรักษ์สัตว์ป่า
- 5) ดำเนินการเกี่ยวกับคณะกรรมการ山村และคุ้มครองสัตว์ป่า แห่งชาติ และคณะกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรสัตว์ป่า
- 6) ประสานงานในด้านการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งกับ ประชาชนในพื้นที่อนุรักษ์สัตว์ป่า

9.3 ส่วนคุ้มครองสัตว์ป่า รับผิดชอบ

- 1) กำหนดกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์สัตว์ป่า
- 2) ประสานงาน รวบรวม และรายงานเกี่ยวกับคดีและ ของกลางด้านสัตว์ป่า
- 3) กำกับ ดูแล ควบคุม และปฏิบัติงานเกี่ยวกับการอนุญาต ด้านสัตว์ป่า และการทำเครื่องหมายสัตว์ป่า
- 4) ประสานและร่วมตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม การกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการอนุรักษ์สัตว์ป่า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

9.4 ส่วนส่งเสริม...

9.4 ส่วนส่งเสริมและเผยแพร่ รับผิดชอบ

- 1) กำกับ คุ้มครอง บริหารจัดการของสถานีพัฒนาและส่งเสริมการอนุรักษ์สัตว์ป่าให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) พัฒนาการด้านความหมาย การเผยแพร่ และการประชาสัมพันธ์ด้านการอนุรักษ์สัตว์ป่า
- 3) ส่งเสริมให้ประชาชนทั่วไป รวมทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างจิตสำนึกรักการอนุรักษ์สัตว์ป่า
- 4) จัดทำฐานข้อมูล บริการข้อมูล ให้คำปรึกษา จัดทำเอกสารเผยแพร่สื่อต่าง ๆ และจัดนิทรรศการ รวมทั้งการถ่ายทอดความรู้ด้านสัตว์ป่า
- 5) พัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการอนุรักษ์สัตว์ป่า ให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

9.5 กลุ่มงานวิจัยสัตว์ป่า รับผิดชอบ

- 1) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย ทดลอง และพัฒนาวิชาการด้านสัตว์ป่า ความหลากหลายทางชีวภาพ รวมทั้งศึกษาผลกระทบต่อระบบ生นิเวศและสัตว์ป่า
- 2) สำรวจ ติดตามประชากร สถานภาพ และการแพร่กระจายของสัตว์ป่า ทั้งสัตว์ป่าประจำถิ่น และสัตว์อพยพ
- 3) วิเคราะห์และจำแนกสัตว์ป่า และผลิตภัณฑ์ที่ทำจากสัตว์ป่า รวบรวมตัวอย่างสัตว์ป่า เก็บรักษาจากสัตว์ป่าของกลาง
- 4) บริการข้อมูลให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการวิจัยสัตว์ป่า
- 5) ควบคุม กำกับ คุ้มครอง บริหารจัดการของสถานีวิจัยสัตว์ป่า ให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

9.6 กลุ่มงานเพาะเลี้ยงสัตว์ป่า รับผิดชอบ

- 1) ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง และพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์ป่า
- 2) วิจัย และพัฒนาการจัดการการเพาะเลี้ยง อาหารและโภชนาการ สายพันธุ์ และการสืบพันธุ์ รวมทั้งสุขภาพของสัตว์ป่า
- 3) คุ้มครอง รักษา และการดำเนินการกับสัตว์ป่าของกลาง และสัตว์ที่ประชาชนมอบให้ทั้งระบบ
- 4) บริการข้อมูล...

4) บริการข้อมูลและให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์ป่า

5) ควบคุม กำกับ ดูแลการบริหารจัดการของสถานีเพาะเลี้ยงสัตว์ป่าให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

9.7 ศูนย์พัฒนาการจัดการเขตอุทยานพันธุ์สัตว์ป่า รับผิดชอบ

1) พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการ การอนุรักษ์สัตว์ป่า

แบบบูรณาการ

2) กำหนดครูปแบบการจัดการสัตว์ป่าโดยให้ชุมชนหรือผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม

3) พัฒนาการบริการด้านการศึกษารромชาติ และการให้ข้อมูลด้านการอนุรักษ์สัตว์ป่า

4) ร่วมปฏิบัติการและสาธิต การจัดการด้านการอนุรักษ์สัตว์ป่าให้กับหน่วยงานต่าง ๆ

10. สำนักอุทยานแห่งชาติ มีอำนาจหน้าที่

1) กำหนดหลักเกณฑ์ และมาตรการ และการปฏิบัติเพื่อการคุ้มครองและดูแลรักษาอุทยานแห่งชาติ

2) ประกาศจัดตั้งพื้นที่ ขยายและเพิกถอนพื้นที่ที่กำหนดให้เป็นอุทยานแห่งชาติ

3) ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อกำหนดนโยบาย จัดทำแผนและกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรต่าง ๆ ในพื้นที่อุทยานแห่งชาติและวนอุทยานให้เป็นไปตามหลักการจัดการอุทยานแห่งชาติและมาตรการในการจัดตั้งพื้นที่นั้น

4) ศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ วางแผนและออกแบบ พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกและการจัดการพื้นที่เพื่อการบริการการท่องเที่ยว

5) ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนดกิจกรรมด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการ จัดทำระบบสื่อสารความหมายและพัฒนาการให้ข้อมูลแก่นักท่องเที่ยว ตลอดจนถ่ายทอดเทคโนโลยีและการให้บริการทางวิชาการเกี่ยวกับอุทยานแห่งชาติ และการบริการการท่องเที่ยวแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชน

6) ศึกษา...

6) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาวิชาการด้านการจัดการอุทyanแห่งชาติและวนอุทyan

7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

10.1 ฝ่ายบริหารทั่วไป รับผิดชอบ

- 1) ปฏิบัติงานสารบรรณทั่วไปของสำนัก
- 2) ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของสำนัก
- 3) ดำเนินงานด้านบุคคลของสำนัก
- 4) ควบคุม ดูแลอาคารสถานที่ ยานพาหนะและกรุภัณฑ์

ของสำนัก

10.2 ส่วนศึกษาและวิจัยอุทyanแห่งชาติ รับผิดชอบ

1) ศึกษา สำรวจ รวบรวม จัดทำระบบฐานข้อมูลทรัพยากรชีวภาพ ทรัพยากรการท่องเที่ยว และสังคมอื่น ๆ ในอุทyanแห่งชาติ

2) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย ทดลอง และพัฒนาวิชาการด้านการจัดการอุทyanแห่งชาติและวนอุทyan

3) จัดทำแผนการจัดทำลำดับการวิจัยและอนุญาตการวิจัย ตรวจสอบ และติดตามการวิจัยในอุทyanแห่งชาติและวนอุทyan

4) จัดทำแผนการจัดการอุทyanแห่งชาติและวนอุทyan และแผนการจัดการพื้นที่คุ้มครองเชิงระบบนิเวศ รวมทั้งจัดทำยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการอุทyanแห่งชาติแบบบูรณาการ

5) ประเมินศักยภาพการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว โอกาส ในด้านนันทนาการในอุทyanแห่งชาติ และผลกระทบที่เกิดจากการใช้ประโยชน์ในอุทyanแห่งชาติและวนอุทyan

6) ประสานความร่วมมือในการจัดการอุทyanแห่งชาติ สนับสนุน อนุสัญญา มนตรกโลก และโครงการระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอุทyanแห่งชาติ

7) ศึกษา วิจัย สำรวจเกี่ยวกับการจัดการท่องเที่ยวในอุทyanแห่งชาติ

8) วิเคราะห์...

8) วิเคราะห์หรือประเมินมูลค่าการลงทุนการใช้ประโยชน์ของอุทยานแห่งชาติ

9) ส่งเสริม เพย์พร ประชาสัมพันธ์งานด้านวิชาการของอุทยานแห่งชาติ

10) วิจัยและพัฒนาแนวทางการติดตั้งทุ่นเพื่อกิจกรรมต่าง ๆ ของอุทยานแห่งชาติตามที่ทางเดล การกู้ภัยทางทะเล การรักษาความปลอดภัยในกิจกรรมดำเนินติดตามผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติให้ทະเดล

10.3 ส่วนนันทนาการและสื่อความหมาย รับผิดชอบ

1) วางแผน ออกแบบ และพัฒนารูปแบบกิจกรรมนันทนาการ/โปรแกรมการท่องเที่ยวในอุทยานแห่งชาติและวนอุทยาน

2) วางแผน ออกแบบ และพัฒนาระบบสื่อความหมาย การให้ข้อมูล และการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดการอุทยานแห่งชาติและวนอุทยาน

3) ดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ผลิตสื่อความหมาย

4) จัดการและพัฒนาการบริการเพื่ออำนวยความสะดวกในการท่องเที่ยวและศึกษาหาความรู้ในอุทยานแห่งชาติ การสำรวจที่พัก การรักษาความปลอดภัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ค่าตอบแทนและค่าบริการ และการอนุญาตให้ดำเนินกิจกรรมบริการในอุทยานแห่งชาติ

6) การกำหนดแผนส่งเสริมการตลาดการท่องเที่ยวในอุทยานแห่งชาติ และการประชาสัมพันธ์

7) กำหนดและพัฒนาหลักสูตร รูปแบบ เทคนิคการถ่ายทอด ส่งเสริมและบริการความรู้เกี่ยวกับอุทยานแห่งชาติแก่นวัյงานภายนอก เยาวชน และประชาชน ทั่วไป รวมถึงการประสานการดำเนินงานในเรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรภายนอกในหน่วยงาน

10.4 ส่วนพัฒนาอุทยานแห่งชาติ รับผิดชอบ

1) สำรวจ ศึกษาความเป็นไปได้ในการวางแผนพัฒนาพื้นที่ และจัดทำแผนงาน โครงการต่าง ๆ ในการพัฒนาอุทยานแห่งชาติและวนอุทยาน

2) กำหนดแผนพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก

3) สำรวจ ...

3) สำรวจ ออกแบบ จัดทำผังบริเวณ และกำหนดรูปแบบ
สิ่งอำนวยความสะดวก

- 4) การจัดการพื้นที่ และปรับสภาพภูมิทัศน์ในเขตบริการ
- 5) การจัดการสิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ คุณภาพน้ำ ระบบบำบัด

น้ำเสีย ระบบกำจัดขยะและอื่น ๆ

- 6) การก่อสร้างและบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวก

10.5 ส่วนจัดการทรัพยากรในอุทยานแห่งชาติ รับผิดชอบ

- 1) ดำเนินการสำรวจ จัดตั้ง ขยาย และเพิกถอนพื้นที่

อุทยานแห่งชาติและวนอุทยาน

2) กำกับ ประสานในการจัดทำแผนและติดตามการบริหาร
จัดการทรัพยากร และการปฏิบัติงานในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน ให้เป็นไปตามหลักวิชาการ
และกฎหมาย

3) กำหนดแผนและมาตรการ เพื่อประสานและการจัดการปัญหา
มวลชนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการพื้นที่อุทยานแห่งชาติและการสร้างมวลชนสัมพันธ์

4) กำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ กฎกระทรวง
และข้อกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการพื้นที่ และทรัพยากรในอุทยานแห่งชาติ

- 5) ประสานงานร่วมแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับผลกระทบต่าง ๆ

การจัดการคดีและของกลาง

6) กำกับ คุ้มครอง ควบคุม และปฏิบัติงานเกี่ยวกับการอนุญาต
การใช้ประโยชน์พื้นที่อุทยานแห่งชาติเพื่อกิจกรรมต่าง ๆ ยกเว้นเพื่อการวิจัย และการให้คำนิน
กิจกรรมการท่องเที่ยวในอุทยานแห่งชาติ

- 7) จัดการและพื้นฟูทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในอุทยานแห่งชาติ

10.6 ศูนย์ศึกษาการพัฒนาการจัดการอุทยานแห่งชาติทางบก

รับผิดชอบ

1) ศึกษา พัฒนาและสาธิตรูปแบบการบริหารจัดการอุทยาน-
แห่งชาติทางบก ที่ได้มาตรฐาน โดยคุ้มครองระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ

2) ศึกษา พัฒนาและสาธิตการจัดการเพื่อพื้นฟูทรัพยากร
ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว นันทนาการ ศึกษาวิจัยและศึกษาธรรมชาติ

3) ศึกษา ...

- 3) ศึกษา พัฒนาและสาบสูตรรูปแบบการจัดการอุทyanแห่งชาติทางบกแบบมีส่วนร่วมของชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 4) ประชาสัมพันธ์ เมยแพร่และถ่ายทอดความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแก่เยาวชน และประชาชนทั่วไป
- 5) ประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน ในด้านการศึกษาวิจัยทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่อุทyanแห่งชาติทางบก
- 6) จัดทำเอกสารวิชาการ คู่มือการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของอุทyanแห่งชาติทางบก

10.7 สูนย์ศึกษาการพัฒนาการจัดการอุทyanแห่งชาติทางทะเล

รับผิดชอบ

- 1) ศึกษา พัฒนาและสาบสูตรรูปแบบการบริหารจัดการอุทyan-แห่งชาติทางทะเล ที่ได้มาตรฐาน โดยคุ้มครองระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ
- 2) ศึกษา พัฒนาและสาบสูตรการจัดการเพื่อพื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว นันทนาการ ศึกษาวิจัยและศึกษาธรรมชาติ
- 3) ศึกษา พัฒนาและสาบสูตรรูปแบบการจัดการอุทyanแห่งชาติทางทะเลแบบมีส่วนร่วมของชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 4) ประชาสัมพันธ์ เมยแพร่และถ่ายทอดความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแก่เยาวชน และประชาชนทั่วไป
- 5) ประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน ในด้านการศึกษาวิจัยทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่อุทyanแห่งชาติทางทะเล
- 6) จัดทำเอกสารวิชาการ คู่มือการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของอุทyanแห่งชาติทางทะเล

11.- 26. สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 1-16 มีอำนาจหน้าที่

- 1) จัดทำแผนบริหารจัดการในเขตพื้นที่อนุรักษ์ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการหลักและนโยบายของกรม
- 2) ปฏิบัติงาน...

2) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรในพื้นที่ป่าไม้และการจัดการพื้นที่ป่าไม้ อนุรักษ์ในลักษณะงาน山村และคุ้มครองสัตว์ป่า งานอุทิศงานแห่งชาติ งานอนุรักษ์พื้นที่ดินน้ำสำราญ งานจัดการไฟป่า งานป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายในพื้นที่อนุรักษ์ งานควบคุมตามกฎหมายป่าไม้ และงานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

3) สนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการศึกษาและวิจัยเพื่ออนุรักษ์ และพื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และงานด้านกิจกรรมชุมชนในพื้นที่อนุรักษ์

4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

1. ฝ่ายบริหารทั่วไป รับผิดชอบ

- 1) ปฏิบัติงานสารบรรณทั่วไปของสำนัก
- 2) ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของสำนัก
- 3) ดำเนินงานด้านบุคคลของสำนัก
- 4) ควบคุม คุ้มครองสถานที่ ยานพาหนะและครุภัณฑ์

ของสำนัก

2. ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร รับผิดชอบ

- 1) กำหนดแผนปฏิบัติการ กำกับ ควบคุมคุ้มครอง และประสานงานด้านการป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
- 2) ประสานการดำเนินการเกี่ยวกับคดีและของกลาง
- 3) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

3. ส่วนควบคุมและปฏิบัติการไฟป่า รับผิดชอบ

- 1) กำหนดแผนปฏิบัติการ การกำกับ ควบคุม คุ้มครอง และประสานงานด้านการควบคุมไฟป่า
- 2) ศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาวิชาการและเทคนิคด้านการจัดการและควบคุมไฟป่า
- 3) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการควบคุมไฟป่าของหน่วยงานในความรับผิดชอบ

4. ส่วนพื้นฟู...

4. ส่วนพื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ รับผิดชอบ

1) กำหนดแผนปฏิบัติการ รวมทั้งการกำกับ ควบคุมดูแล และประสานงานด้านการพื้นฟูและรักษาระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์

2) ศึกษา วิเคราะห์ และปฏิบัติงานเพื่ออนุรักษ์และพื้นฟู ทรัพยากรและความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่อนุรักษ์

3) ดำเนินการด้านกิจกรรมชุมชนในพื้นที่อนุรักษ์

โดยสร้างจิตสำนึก และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

5. ส่วนอุทยานแห่งชาติ รับผิดชอบ

1) กำหนดแผนปฏิบัติการ และประสานการจัดทำแผน ด้านการบริหารจัดการอุทยานแห่งชาติระหว่างหน่วยงานส่วนกลางกับหน่วยปฏิบัติในพื้นที่

2) ควบคุม ติดตามการดำเนินงานและประสานเพื่อส่งเสริม สนับสนุนงานบริหารของอุทยานแห่งชาติในพื้นที่รับผิดชอบ

6. ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า รับผิดชอบ

1) กำหนดแผนปฏิบัติการ และประสานการจัดทำแผน ด้านการบริหารจัดการการอนุรักษ์สัตว์ป่า ระหว่างหน่วยงานส่วนกลางกับหน่วยปฏิบัติในพื้นที่

2) ควบคุม ติดตามการดำเนินงานและประสานเพื่อส่งเสริม สนับสนุนงานบริหารของเขตพื้นที่สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า และสถานีพัฒนาส่งเสริม การอนุรักษ์สัตว์ป่า ในพื้นที่รับผิดชอบ

7. ส่วนจัดการต้นน้ำ รับผิดชอบ

1) กำหนดแผนปฏิบัติการ และประสานการจัดทำแผน ด้านการบริหารจัดการต้นน้ำ ระหว่างหน่วยงานส่วนกลางกับหน่วยปฏิบัติในพื้นที่

2) ควบคุม ติดตามการดำเนินงานและประสานเพื่อส่งเสริม สนับสนุนงานบริหารของศูนย์จัดการต้นน้ำในพื้นที่รับผิดชอบ

8. กลุ่มงานวิชาการ รับผิดชอบ

1) ศึกษา วิจัย และพัฒนาวิชาการและการจัดการด้าน- พฤกษศาสตร์ป่าไม้ และระบบนิเวศวิทยาป่าไม้ และวิชาการด้านอื่นที่เกี่ยวข้องในพื้นที่

2) สนับสนุน...

2) สนับสนุน ประสาน และส่งเสริมหน่วยงานที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์หรือสถานีหรือแหล่งทดลองทางวิชาการในพื้นที่รับผิดชอบ

3) การเผยแพร่กิจกรรม การประชาสัมพันธ์และถ่ายทอดหรือให้บริการทางวิชาการด้านทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ **16** กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548

(ลงนาม) **สุวัช สิงหพันธุ์**

(นายสุวัช สิงหพันธุ์)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำเนาถูกต้อง

(นางอรุณี วรรณกิจมงคล)

บุคลากร 7ว สำนักบริหารงานกลาง